

INFORMAZIONI PER LA CREAZIONE DI UN FILE CORRETTO PER LA STAMPA DI NASTRI

Le seguenti indicazioni hanno lo scopo di aiutarti a creare un file di stampa corretto. Se dovessi avere ancora dubbi, scarica il template, consulta il nostro sito alla sezione FAQ o chiama il nostro servizio Assistenza o contattaci via email.

1) FORMATO DEL FILE

I nostri sistemi di stampa elaborano solo file formato PDF (non protetti da password).

2) TEMPLATE

Per realizzare correttamente il file di stampa di questi prodotti è necessario scaricare il template dal sito, personalizzarlo con la propria grafica e salvare il file in PDF.

Attenzione a non inserire elementi grafici sulle abbondanze, in quanto non saranno visibili nel prodotto finito.

3) I COLORI

Uno stesso colore può apparire in modo leggermente diverso in base al supporto di stampa. Ciò è dovuto alla composizione fisica del materiale: per esempio, i tessuti naturali assorbono molto di più l'inchiostro rispetto a quelli sintetici.

Tutti i file vanno inviati in colore PANTONE PMS.

Per chi lo sapesse fare, alle immagini in CMYK (ciano, magenta, giallo, nero), dovete assegnare il profilo colore Fogra 39.

Le immagini in RGB saranno scartate e di conseguenza verrete ricontattati per inviarci il file corretto.

4) RISOLUZIONE

La risoluzione ottimale dei file per la stampa in CMYK è 300 dpi.

5) INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Il tratto minimo stampabile è di 0,4 pt. I tessuti sono stampabili su entrambi i lati.

6) MARGINI E ABBONDANZA

Per la stampa su tessuti si richiede un file PDF in scala 1:1.

Per gli elementi di stampa (testi, logo, www, slogan, etc.) la distanza dal bordo superiore e inferiore dovrà essere di 1,5mm.

7) FONDO DEL NASTRO

Dovete indicarci e scrivere nel pdf il colore Pantone del fondo del nastro.

Nel caso di stampa di una immagine in CMYK dovete aggiungere alla grafica un margine di abbondanza di 1,5mm sul lato superiore e inferiore.