

## **INFORMAZIONI PER LA CREAZIONE DI UN FILE CORRETTO PER LA STAMPA DI NASTRI**

**Le seguenti indicazioni hanno lo scopo di aiutarti a creare un file di stampa corretto. Se dovessi avere ancora dubbi, scarica il template, consulta il nostro sito alla sezione FAQ o chiama il nostro servizio Assistenza o contattaci via email.**

### **1) FORMATO DEL FILE**

I nostri sistemi di stampa elaborano solo file formato PDF (non protetti da password).

### **2) TEMPLATE**

Per realizzare correttamente il file di stampa di questi prodotti è necessario scaricare il template dal sito, personalizzarlo con la propria grafica e salvare il file in PDF.

Attenzione a non inserire elementi grafici sulle abbondanze, in quanto non saranno visibili nel prodotto finito.

### **3) I COLORI**

Uno stesso colore può apparire in modo leggermente diverso in base al supporto di stampa. Ciò è dovuto alla composizione fisica del materiale: per esempio, i tessuti naturali assorbono molto di più l'inchiostro rispetto a quelli sintetici.

Tutti i file vanno inviati in colore PANTONE PMS.

### **4) INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Il tratto minimo stampabile è di 0,4 pt. I tessuti sono stampabili su entrambi i lati.

### **5) MARGINI E ABBONDANZA**

Per la stampa su tessuti si richiede un file PDF in scala 1:1.

Per gli elementi di stampa (testi, logo, www, slogan, etc.) la distanza dal bordo superiore e inferiore dovrà essere di 1,5mm.

### **6) FONDO DEL NASTRO**

Dovete indicarci e scrivere nel pdf il colore Pantone del fondo del nastro.